

Navigating Your Medical Benefits | Quick Reference Guide

1. KNOW YOUR PLAN

Confirm your plan in UKG

- Go to *Myself*, then select *Manage My Benefits* to see your current medical election.

Medial ID Card

- View your virtual ID card on the [myAllied App](#)
- Always use your most recent ID Card to avoid delays or billing issues.

2. HOW A CLAIM WORKS

Step 1 — You Receive Care

- Visit doctor, urgent care, or ER

Step 2 — Claim Is Processed

- Provider (doctor, urgent care, ER, hospital) sends the *medical claim to Allied.
- Allied reviews coverage, applies the deductible/copay, and pays its share.

Step 3 — You receive an *EOB

- Not a bill, a summary that shows what the insurance covers and what you may and what you might owe.

Step 4 — You May Receive a Bill

- If there's a remaining balance, the provider sends you a bill.

Amy's Benefits Team

Email: amysbenefits@amys.com

Employee Service Center

Phone: 541-414-6131

employeehelp@amys.com



3. UNDERSTANDING YOUR *EOB

Key sections on your *EOB:

- Total charge & network discount
- Amount covered by the plan
- Deductible, copay & coinsurance applied
- Your patient responsibility
- This is NOT a bill, it's a summary of how your claim was processed

BEST PRACTICE: Review every *EOB before paying!

4. WHEN TO TAKE ACTION

Take action if:

- Your bill does NOT match your *EOB
- A service wasn't covered, but you believe it should be
- You see unexpected or out-of-network charges

How to take action:

- Call Allied Member Services: **1-833-918-1386**
- Use myAllied App or Portal to review *EOBs & track claims.

ALLIED RESOURCES

- **myAllied App:** Available on [App Store](#) & [Google Play](#)
- [Allied Member Portal](#)
- [How to Read Your *EOB](#) – See the Amy's Benefits Website

KEY TERMS TO KNOW

Preventive Care: Routine health services like annual physicals and screenings that are covered at 100% with no cost to you.

Deductible: The amount you pay out of pocket for covered services before your plan begins to pay.

Copay: A fixed dollar amount you pay at the time of a service, such as a doctor's visit or prescription.

Coinsurance: The percentage of costs you pay for a covered service after you've met your deductible.

In-Network: Providers who have contracted with your plan's network (Anthem) typically result in lower costs for you.

Out-of-Network: Providers not contracted with your plan's network, which usually means higher out-of-pocket costs for you.

Out-of-Pocket Maximum: The most you'll pay for covered services in a plan year; after reaching this amount, the plan pays 100%.

***Medical Claim** - is a formal request for payment that your doctor (or sometimes a patient) submits to a health insurance company after medical services are provided.

***Explanation of Benefits (EOB):** is a document from your insurance company that shows how your claim was processed and what costs you may owe after insurance pays its share.

Navegando tus beneficios médicos | Guía de Referencia Rápida

1. CONOCE TU PLAN

Confirma tu plan en UKG

- Ve a Mí mismo y luego selecciona Gestionar mis beneficios para ver tu elección médica actual.

Tarjeta de identificación médica

- Accede a tu tarjeta de identificación virtual en el [myAllied App](#)
- Usa siempre tu tarjeta de identificación más reciente para evitar retrasos o problemas de facturación.

2. CÓMO FUNCIONA UNA RECLAMACIÓN

Paso 1 — Recibes atención

- Visita al médico, a urgencias o a urgencias

Paso 2 — Se tramita la reclamación

- El proveedor (médico, atención urgente, urgencias, hospital) envía la *reclamación médica a Allied.
- Allied revisa la cobertura, aplica el deducible/copago y paga su parte.

Paso 3 — Recibes un *EOB

- No es una factura, es un resumen que muestra lo que cubre el seguro, lo que puedes y lo que podrías deber.

Paso 4 — Puede que recibas una factura

- Si queda saldo, el proveedor te envía una factura.

Amy's Benefits Team

amysbenefits@amys.com

Centro de Servicios al Empleado

541-414-6131

employeehelp@amys.com



3. ENTENDER TU *EOB

Secciones clave de tu *EOB:

- Cargo total y descuento en la red
- Cantidad cubierta por el plan
- Deducible, copago y coaseguro aplicados
- Tu responsabilidad del paciente
- Esto NO es una factura, es un resumen de cómo se procesó tu reclamación

¡Revisa cada *EOB antes de pagar!

4. CUÁNDO ACTUAR

Actúa si:

- Tu factura NO coincide con tu *EOB
- No se cubrió un servicio, pero crees que debería estarlo.
- Ves cargos inesperados o fuera de la red

Cómo actuar:

- Llama a Allied: **1-833-918-1386**
- Utiliza la app myAllied o el portal Allied Member Services para revisar EOBs y hacer seguimiento de las reclamaciones.

RECURSOS DE ALLIED

myAllied App: Disponible en [App Store](#) & [Google Play](#)

- [Allied Member Portal](#)
- [Cómo leer tu *EOB](#) – Consulta la página web de beneficios de Amy's

TÉRMINOS CLAVE A CONOCER

Cuidados preventivos: Servicios de salud rutinarios como revisiones médicas anuales y cribados que están cubiertos al 100% sin coste para ti.

Deducible: la cantidad que pagas de tu bolsillo por los servicios cubiertos antes de que empiece a pagar tu plan.

Copago: Una cantidad fija que pagas en el momento de un servicio, como una visita al médico o una receta médica.

Coseguro: El porcentaje de costes que pagas por un servicio cubierto después de haber cumplido tu franquicia.

Dentro de la red: Los proveedores que han contratado con la red de tu plan (Anthem) suelen suponer menores costes para ti.

Fuera de la red: Los proveedores no tienen contrato con la red de tu plan, lo que normalmente supone mayores costes de tu bolsillo.

Máximo de gastos de bolsillo: Lo máximo que pagarás por servicios cubiertos en un año de plan; Una vez alcanzado esta cantidad, el plan paga el 100%.

***Reclamación médica-** es una solicitud formal de pago que tu médico (o a veces un paciente) presenta a una compañía de seguros de salud después de que se prestan los servicios médicos.

***Explicación de los beneficios (EOB):** es un documento de tu compañía de seguros que muestra cómo se procesó tu reclamación y qué costes podrías tener después del seguropays its share.